

STAR

E SERVIZIO DI HELP DESK



Il servizio STAR mette a disposizione le seguenti funzionalità:

- possibilità di esporre servizi di aiuto alla compilazione (es: toponomastica) ;
- recupero dati dell'impresa, se presente nel Registro Imprese, tramite il codice fiscale impresa;
- doppia modalità di firma della pratica:
 - firma integrata¹
 - firma con dispositivo esterno: download del documento, sottoscrizione con un software esterno a STAR installato sul proprio pc (dike, fileprotector, etc) e upload del documento firmato;
- accettazione sia di files p7m che di files pdf firmati (Pades);
- verifica della firma presso la Certification Authority: i file firmati (con firma integrata e/o firma con dispositivo esterno) sono verificati presso la CA che ha rilasciato la firma stessa al fine di verificare sia che al file sia stata apposta una firma sia che la firma stessa non sia stata revocata;
- possibilità di configurare l'attivazione di ulteriori procedimenti insieme all'azione principale scelta (ad es. inviare l'endoprocedimento insegna insieme all'avvio attività STD2;
- collegamento degli endoprocedimenti strutturati allo STD0;

L'aggiornamento previsto su STAR entro il 20 marzo prevede il rilascio delle seguenti ulteriori funzionalità:

- ricerca dell'attività tramite codice Ateco o parole contenute nelle descrizioni presenti nell'Ateco;
- modifiche al catalogo regionale degli endoprocedimenti : vengono aggiunti
 - gli endoprocedimenti dell'edilizia di cui alle DGRT 36/2015 e 127/2015, relativi al permesso di costruire, scia, CIL e CILA
 - gli endoprocedimenti in materia di ambiente di cui alla DGRT 1227/2015
- aggiunta la categoria di attività produttiva generica Z – "Realizzazione di interventi per l'esercizio di attività produttiva non nota" che consente l'avvio di adempimenti tecnici
- introdotto un controllo in fase di firma della pratica : il sistema bloccherà il caricamento di file diversi da quelli generati che invaliderebbero la pratica
- gestione dell'endoprocedimento "generico" :
 - in mancanza di un modulo strutturato sarà possibile avviare qualsiasi endoprocedimento come allegato
- modifica delle voci previste per ogni attività in modo tale che le scelte diventano:

Avvio -> standard 2 (scia) o standard 0

Variazione -> standard 0 (in attesa dell'approvazione dello standard 9)

Subingresso -> standard 0 (in attesa del rilascio dello standard 8)

Altri adempimenti amministrativi -> dove possono essere inseriti endoprocedimenti locali o ricorrenti

Cessazione -> standard 10

Adempimenti tecnici -> dove sono inseriti gli endoprocedimenti degli Enti Terzi

¹ Questa funzionalità utilizza tecnologia java non più supportata a partire dalla versione 42 di Chrome

SERVIZIO DI HELP DESK

Il servizio di **Help Desk** di tipo tecnico della Rete Regionale dei Suap è disponibile per i seguenti utenti:

- A. Cittadini imprenditori
- B. Cittadini professionisti
- C. Operatori SUAP

e accessibile tramite:

- numero verde **800-980102**:
 - con orario 8.00-20.00 dal lunedì al sabato (escluso festivi) per accettatore delle pratiche (utente A e B)
 - con orario 8.00-18.00 dal lunedì al sabato (escluso festivi) per utente C
- fax **055-0481460**
- email: **reteregionale-suap@regione.toscana.it**

Si ricorda che tale servizio è dedicato al supporto tecnico per l'utilizzo dell'accettatore delle istanze e non a fornire ausilio sulle informazioni richieste nei moduli on line.

La Segreteria del TTR, **segreteriaTTR@regione.toscana.it** , è disponibile per fornire le informazioni che riterrete necessarie.